

# Ressources humaines (L3)

## Économie et gestion

### Objectifs

La Licence 3 Ressources Humaines a pour objectif de développer les compétences de base en gestion des ressources humaines afin de se préparer aux métiers de la GRH.

### Compétences

Les diplômés de la Licence 3 Ressources Humaines acquièrent savoir, savoir-faire, savoir-être leur permettant d'occuper des fonctions de praticiens RH. Ils obtiennent des compétences ainsi que la maîtrise de l'environnement RH dans une entreprise, et ce dans toutes ses dimensions, y compris juridique et financière.

### Conditions d'accès

Baccalauréat +2

### Organisation

#### Organisation

- La Licence 3 Ressources Humaines s'appuie, pour la qualité de son enseignement, sur des enseignants-chercheurs et des professionnels des métiers RH. Formation 100% en alternance, chacun des semestres de cette Licence est composé de cours fondamentaux en gestion et de cours spécialisés en Ressources Humaines (paie, recrutement, GPEC, droit, etc.).
- Rythme d'alternance : 2 semaines en entreprise, 2 semaines en cours

### Période de formation

#### Modalités de formation

FORMATION CONTINUE

EN ALTERNANCE

#### Informations pratiques

##### Lieux de la formation

Institut  
d'Administration des  
Entreprises

##### Volume horaire (FC)

450h

##### Capacité d'accueil

25

#### Contacts Formation Initiale

Emilie Frère

[03 22 82 71 44](tel:0322827144)

[scolarite-iae@u-picardie.fr](mailto:scolarite-iae@u-picardie.fr)

#### Plus d'informations

Institut d'Administration des

septembre à septembre

## Modalités de l'alternance

2 semaines en entreprise, 1 semaines de cours

Coût de formation en charge par l'employeur :

Alternance L3 : 7 519€

## Contrôle des connaissances

M3C

## Responsable(s) pédagogique(s)

François Geoffroy

[francois.geoffroy@u-picardie.fr](mailto:francois.geoffroy@u-picardie.fr)

## Programmes

SEMESTRE 5 LICENCE 3 RESSOURCES HUMAINES	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
UE1 PREPARATION INSERION PROFESSIONNELLE					3
EC1.1 Anglais du Management	20		20		1.5
EC1.2 Sensibilisation au monde professionnel	12	6	6		1.5
UE2 ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE ET NUMERIQUE	30		30		3
UE3 INITIATION A LA PAYE	24	12	12		3
UE4 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE	20	10	10		3
UE5 TECHNIQUES DE RECRUTEMENT	20	10	10		3
UE6 STRATEGIE ET STRUCTURE D'ENTREPRISE	20	10	10		3
UE7 GESTION BUDGETAIRE ET FINANCIERE	20	10	10		3
UE8 CONDUITE DE PROJET ET INTELLIGENCE ECONOMIQUE	24	12	12		3
UE9 GPEC ET GESTION DES COMPETENCES	24	12	12		3
UE10 OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT RH	20	10	10		3
BONUS LICENCE 3 SEMESTRE 5					

## Entreprises

Pôle Universitaire  
Cathédrale, 10 Placette  
Lafleur - BP 2716  
80027 Amiens Cedex 1  
France

<https://iae.u-picardie.fr/>

SEMESTRE 6 LICENCE 3 RESSOURCES HUMAINES	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
UE1 ANGLAIS MANAGEMENT ET PASSEPORT ANGLAIS	30		30		3
UE2 QVST					3
EC2.1 Sensibilisation à l'inclusion en entreprise	8	8			1.5
EC2.2 Santé et sécurité au travail	18	18			1.5
UE3 THEORIE DES ORGANISATIONS	24	12	12		3
UE4 DROIT SOCIAL	24	12	12		3
UE5 COMMUNICATION INTERNE	24	12	12		3
UE6 GESTION DE LA PAIE	20	12	8		3
UE7 INITIATION AU CONSEIL RH	20	10	10		3
UE8 NEGOCIATION SOCIALE	20	10	10		3
UE9 PROTOFOLIO DES COMPETENCES ET RAPPORT DE FIN D'ETUDES	14	7	7		6
CERTIFICATION EN LANGUE					
BONUS LICENCE 3 SEMESTRE 6					

## A savoir

Niveau III (BTS, DUT)

**Niveau d'entrée :**

**Niveau de sortie :** Niveau II (Licence ou maîtrise universitaire)

**Effectif minimum :** 12

**Prix total TTC :** 6305 €

## Conditions d'accès FC

- Étudiants en contrat de professionnalisation
- Personnes en reprise d'études, Salariés, demandeurs d'emploi, VAE

## Modalités de recrutement (FC)

Sélection sur dossier, score IAE message et entretien

## Calendrier et période de formation FC

1 semaine de cours pour 2 semaines en entreprise

## Références et certifications

**Identifiant RNCP** : 29806

**Codes ROME** : M1501 - Assistantat en ressources humaines

M1502 - Développement des ressources humaines

M1503 - Management des ressources humaines

**Codes FORMACODE** : 35014 - Secrétariat assistantat ressources humaines

**Codes NSF** : 315 - Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

## Contacts Formation Continue

Kaoutar Aissani

03 22 82 71 44

[fc-iae@u-picardie.fr](mailto:fc-iae@u-picardie.fr)

Le 25/06/2026